|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM | | *Amaç 1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak ve öğrencileri akademik, mesleki, sosyal, kültürel, sportif yönden destekleyen imkan ve kaynaklara tüm öğrencilerin etkin bir şekilde erişimini sağlamak.*  *STRATEJİK HEDEF 1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları her yıl %2 iyileştirilecektir.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 1.1,1 | PG 1.01.01 Devamsızlık süresi 10 günden fazla olan öğrenci oranını azaltmak.   * Okul içi etkinlikleri ve öğrenci katılımını artırmak * Tanıtım ve yönlendirme yapmak * Rehberlik yapmak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Ahmet Karagöz | Velilerle işbirliği gerçekleştirme  İME ve Staj çalışmaları ile ilgili işletmelerle işbirliğini arttırma  Eğitimin desteklenmesi yönüyle Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek sağlama |
| 1.1,2 | PG 1.01.02 Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranını azaltmak.   * Okul ve çevresinin güvenliğini artırmak * Veli görüşmeleri yapmak * Turnike ve SMS sistemini aktif kullanmak * Devamsızlık bilgilendirmesi yapılması | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Ahmet Karagöz | Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurma  Motivasyon ve başarı için kurum kültürü kullanma  Motivasyon ve başarı için organizasyon yapma ve katılım  Derslerde ve öğrenci çalışmalarında verimlilik arttırma |
| 1.1,3 | PG 1.01.03 Örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranını azaltmak.   * Devamsızlık nedenleri anketinin uygulanması * Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilmesi * Ekonomik, sosyal ve psikolojik ihtiyaçların karşılanması | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Ahmet Karagöz | Okul sonrası için farkındalık geliştirme çalışmaları yapma  Derslere karşı ilgi ve motivasyonu arttırma çalışmaları  Etkili performans izleme çalışmaları yapma  Veriye dayalı karar alma ile objektif değerlendirme yapma |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM | | *Amaç 1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak ve öğrencileri akademik, mesleki, sosyal, kültürel, sportif yönden destekleyen imkan ve kaynaklara tüm öğrencilerin etkin bir şekilde erişimini sağlamak.*  *STRATEJİK HEDEF 2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları her yıl %5 arttırılacaktır.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 1.2,1 | PG 1.02.01 Gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif faaliyet çeşidi arttırmak   * Öğrenci ve öğretmen arasında işbirliği sağlama * Katılım sağlayan öğrencileri belge ve not sistemi ile ödüllendirme | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Büro Yönetimi Öğretmeni  Yasemin Demirbaş Lök | Faaliyetlere öğrencilerin katılımını sağlamak yönüyle velilerle işbirliği gerçekleştirme Faaliyetlerin desteklenmesi yönüyle Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek sağlama Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurma |
| 1.2,2 | PG 1.02.02 Gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif faaliyet sayısı arttırmak   * Ders dışı faaliyetlerin çeşidini artırma * Okul içi ve dışı düzenlenen yarışmalara katılım sağlama | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Büro Yönetimi Öğretmeni  Yasemin Demirbaş Lök | Motivasyon ve başarı için kurum kültürü kullanma Motivasyon ve başarı için organizasyon yapma ve katılım Etkinliklere ve öğrenci çalışmalarında verimlilik arttırma |
| 1.2,3 | PG 1.02.03 En az bir sosyal, kültürel, sportif faaliyete katılan oranı arttırmak   * Kulüpler aracılığıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirme | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Büro Yönetimi Öğretmeni  Yasemin Demirbaş Lök | Okul sonrası için farkındalık geliştirme çalışmaları yapma Sosyal etkinlikler yoluyla gelişim sağlamak  Proje uygulamaları ile faaliyetleri arttırma |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM | | *Amaç 1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak ve öğrencileri akademik, mesleki, sosyal, kültürel, sportif yönden destekleyen imkan ve kaynaklara tüm öğrencilerin etkin bir şekilde erişimini sağlamak.*  *STRATEJİK HEDEF 3: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayıları %2 arttırılacaktır.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 1.3,1 | PG.1.03.01 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%) nı arttırmak.   * Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir. * Akademik paket program ile öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. * Öğrencilere yönelik yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkanları oluşturulacaktır. * Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetler yürütülecektir. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Sedat İNCE | Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurma Motivasyon ve başarı için organizasyon yapma ve katılım Öğrenci çalışmalarında verimlilik arttırma Okul sonrası için farkındalık geliştirme çalışmaları yapma |
| 1.3,2 | PG.1.03.02 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%) arttırmak   * Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir. * Akademik paket program ile öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. * Öğrencilere yönelik yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkanları oluşturulacaktır. * Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetler yürütülecektir. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Sedat İNCE | Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurma Motivasyon ve başarı için organizasyon yapma ve katılım Öğrenci çalışmalarında verimlilik arttırma Okul sonrası için farkındalık geliştirme çalışmaları yapma |
| 1.3,3 | PG.1.03.03 Lisans programına yerleşen öğrenci oranı(%) nı arttırmak   * Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir. * Akademik paket program ile öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. * Öğrencilere yönelik yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkanları oluşturulacaktır. * Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetler yürütülecektir. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Sedat İNCE | Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurma Motivasyon ve başarı için organizasyon yapma ve katılım Öğrenci çalışmalarında verimlilik arttırma Okul sonrası için farkındalık geliştirme çalışmaları yapma |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *2. EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE* | | *Amaç 2.* *Etkin bir liderlik ve tüm çalışanların katılımının sağlandığı süreç yönetimi anlayışı içerisinde; paydaşların beklentilerini dikkate alan, veriye dayalı karar alma yaklaşımını benimseyen, kaynakların optimum şekilde yönetildiği, öz denetim kabiliyeti yüksek, değişim, risk ve fırsatları da ele alarak sürekli iyileştirilen ve sürdürülen bir kalite altyapısı ve kültürü oluşturarak nitelikli bir mesleki ve teknik eğitim öğretim hizmeti sunmak.*  *STRATEJİK HEDEF 1: Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturmak amacıyla, çevre, geri dönüşüm, enerji verimliliği vb. konularında gerçekleştirilen bilinçlendirici faaliyet sayısını ve toplanan geri dönüşüm miktarını her yıl %5 arttırmak* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 2.1,1 | PG 2.01.01 Çevre, geri dönüşüm, enerji vb. konularında gerçekleştirilen biliçlendirici faaliyet sayısı   * Çevre, enerji konularında faaliyet gerçekleştirmek için kulüp kurulacak * Yıllık faaliyet planı hazırlanacak * Faaliyetler etkin şekilde duyurulacak * Faaliyet planına uygun çalışmalar gerçekleştirilecek * Faaliyet raporları ve dijital arşiv oluşturulacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek  Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme |
| 2.1,2 | PG 2.01.02 Geri dönüştürülebilir atıkların toplama miktarı   * Geri dönüşüm kutuları temin edilecek/güncel tutulacak * Geri dönüşüm konusunda seminer gerçekleştirilecek * Tüm paydaşlar geri dönüşüm toplama konusunda teşvik edilecek * Geri dönüşümler toplama alanlarında toplanacak * Geri dönüşümler İlçe MEM tarafından gönderilen araçlara teslim edilecek | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Motivasyonu arttırma  Sosyal etkinlikler yoluyla gelişim sağlama  Çevreye duyarlılık sağlama  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *2. EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE* | | *Amaç 2.* *Etkin bir liderlik ve tüm çalışanların katılımının sağlandığı süreç yönetimi anlayışı içerisinde; paydaşların beklentilerini dikkate alan, veriye dayalı karar alma yaklaşımını benimseyen, kaynakların optimum şekilde yönetildiği, öz denetim kabiliyeti yüksek, değişim, risk ve fırsatları da ele alarak sürekli iyileştirilen ve sürdürülen bir kalite altyapısı ve kültürü oluşturarak nitelikli bir mesleki ve teknik eğitim öğretim hizmeti sunmak.*  *STRATEJİK HEDEF 2: Okuldaki iş sağlığı ve güvenliği şartlarını ve iş güvenliği farkındalığı yaratacak faaliyetlerin sayısını her yıl %5 iyileştirmek* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 2.2,1 | PG 2.02.01 İSG Eğitimi verilen öğrenci oranını arttırmak   * İSG Kurulu oluşturulacak, toplantıları düzenli olarak yapılacak, * Yıllık İSG planı hazırlanacak * Yıllık İSG Eğitimleri planlanacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Güvenlik kültürü oluşturma,  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |
| 2.2,2 | PG 2.02.02 Gerçekleştirilen İSG Tatbikatı sayısını arttırmak   * Acil durum tatbikatları gerçekleştirilecek * ISG Eğitimleri gerçekleştirilecek, ISG Eğitimleri sonunda değerlendirme sınavı gerçekleştirilecek, sınavda başarılı olanlara belge düzenlenecek, sınavda başarısız olanların eğitimleri tekrarlanacak * Sağlık eğitimleri planlanacak, sağlık eğitimleri gerçekleştirilip raporlanacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Güvenlik kültürü oluşturma,  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |
| 2.2,3 | PG 2.02.03 Öğrencilere düzenlenen sağlık eğitimi sayısını arttırmak   * Kazaları önleyici tedbirler kontrol edilecek, kaza durumunda ilkyardım uygulanacak, kaza durumunda rapor düzenlenecek, kaza bildirimi gerçekleştirilecek, kaza istatistikleri tutulacak * Risk değerlendirmesi yapılıp tedbirleri uygulanacak * Personel nöbetleri planlanacak ve gerçekleştirilecek | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Güvenlik kültürü oluşturma,  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |
| 2.2,4 | PG 2.02.04 Gerçekleşen iş kazası sayısını azaltmak   * Kazaları önleyici tedbirler kontrol edilecek, kaza durumunda ilkyardım uygulanacak, kaza durumunda rapor düzenlenecek, kaza bildirimi gerçekleştirilecek, kaza istatistikleri tutulacak * Risk değerlendirmesi yapılıp tedbirleri uygulanacak * Personel nöbetleri planlanacak ve gerçekleştirilecek * Kritik alanlara güvenlik kameraları yerleştirilecek * Periyodik kontroller gerçekleştirilecek * Ziyaretçilerin okul içerisinde bulunmaları kontrol altına alınacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Güvenlik kültürü oluşturma,  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |
| 2.2,5 | PG 2.02.05 İSG Eğitimi verilen öğrenci oranını arttırmak   * Kazaları önleyici tedbirler kontrol edilecek, kaza durumunda ilkyardım uygulanacak, kaza durumunda rapor düzenlenecek, kaza bildirimi gerçekleştirilecek, kaza istatistikleri tutulacak * Risk değerlendirmesi yapılıp tedbirleri uygulanacak * Personel nöbetleri planlanacak ve gerçekleştirilecek * Kritik alanlara güvenlik kameraları yerleştirilecek * Periyodik kontroller gerçekleştirilecek * Ziyaretçilerin okul içerisinde bulunmaları kontrol altına alınacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Hüseyin KÜÇÜK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Güvenlik kültürü oluşturma,  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *3. KURUMSAL KAPASİTE* | | *Amaç 3.* *Tüm paydaşların desteği ile; insan kaynaklarının yetkinliğini ve verimliliğini, fiziki kaynakların imkan ve yeterliliğini, bilgi kaynaklarının erişim ve etkinliğini, mali kaynakların yeterliliğini sürdürülebilir şekilde arttırmak.*  *STRATEJİK HEDEF 1: Çalışanları motive edici; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri her yıl %5 artırmak* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 3.1,1 | PG 3.01.01 Çalışanları motive edici sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısını arttırmak   * Çalışanları motive etmek amacıyla ekip oluşturulacak * Yıllık faaliyet planı hazırlanacak * Faaliyet planında yer alan çalışmalar (çay, müzik, yemek, yarışma vb.) gerçekleştirilecek * Faaliyet raporları ve görselleri oluşturularak sisteme yüklenecek * Çalışan memnuniyet algısı ölçülecek | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Aynur IŞIK | Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *3. KURUMSAL KAPASİTE* | | *Amaç 3.* *Tüm paydaşların desteği ile; insan kaynaklarının yetkinliğini ve verimliliğini, fiziki kaynakların imkan ve yeterliliğini, bilgi kaynaklarının erişim ve etkinliğini, mali kaynakların yeterliliğini sürdürülebilir şekilde arttırmak.*  *STRATEJİK HEDEF 2: Çalışanların yetkinliklerini arttıracak, kişisel gelişimlerini sağlayacak okul bazlı hizmet içi eğitim ve hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısını her yıl %5 artırmak.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 3.2,1 | PG 3.02.01 Çalışanların yetkinliklerini arttıracak, kişisel gelişimlerini sağlayacak hizmet içi eğitim sayısını arttırmak.   * Yetkinlikler belirlenecek * Hizmet içi eğitim ihtiyacı belirlenecek * Hizmet içi eğitim farkındalığı oluşturulacak * Hizmet içi eğitim açılması için iletişime geçilecek * Hizmet içi eğitimlerle ilgili kayıt oluşturulacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Aynur IŞIK | Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme  Motivasyonu arttırma  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *3. KURUMSAL KAPASİTE* | | *Amaç 3.* *Tüm paydaşların desteği ile; insan kaynaklarının yetkinliğini ve verimliliğini, fiziki kaynakların imkan ve yeterliliğini, bilgi kaynaklarının erişim ve etkinliğini, mali kaynakların yeterliliğini sürdürülebilir şekilde arttırmak.*  *STRATEJİK HEDEF 3: Okulu temizlik ve hijyen yönünden kullanıma hazır bulundurup, çalışan ve öğrencilerde temizlik ve hijyen algısını 5 puan üzerinden 3,5 puanın üzerinde gerçekleştirmek.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 3.3,1 | PG.3.03.01 Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin çalışan memnuniyet oranını arttırmak   * Temizlik personeli görevlendirilecek ve görev tanımları verilecektir. * Temizlik için düzenli kaynaklar sağlanacaktır. * Temizlik ve hijyen kontrolleri periyodik olarak gerçekleştirilecektir. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Aynur IŞIK | Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek  Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme |
| 3.3,2 | PG.3.03.02 Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin öğrenci memnuniyet oranı   * Temizlik ve hijyen eğitimleri yapılacaktır. * Temizlik ve hijyen anketleri yapılacaktır. * Anketler değerlendirilip düzeltici faaliyet yapılacaktır. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Aynur IŞIK | Motivasyonu arttırma  Çevreye duyarlılık sağlama  Etkili performans izleme  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *3. KURUMSAL KAPASİTE* | | *Amaç 3.* *Tüm paydaşların desteği ile; insan kaynaklarının yetkinliğini ve verimliliğini, fiziki kaynakların imkan ve yeterliliğini, bilgi kaynaklarının erişim ve etkinliğini, mali kaynakların yeterliliğini sürdürülebilir şekilde arttırmak.*  *STRATEJİK HEDEF 4: Okulun bilgi kaynakları geliştirilecek, her öğrencinin yılda 5 kitap okuması sağlanacaktır.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 3.4,1 | PG 3.04.01 Öğrenci başına okunan kitap sayısını arttırmak   * Kitap okuma konusunda bilinçlendirme ve yönlendirme yapılacak * Okunması gereken kitaplar listesi hazırlanıp ilan edilecek * Kitap okuma konusunda izleme ve takip yapılacak * Kitap okuma performans olarak değerlendirilecek | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Edebiyat Öğretmeni  Gökhan … | Kurumlarla etkin iletişim ve işbirliği gerçekleştirilecek  Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Organizasyon yapma ve katılım  Farkındalık geliştirme |
| 3.4,2 | PG 3.04.02 EBA portalına girilen dijital materyal sayısını arttırmak   * Kitap okuma istatistikleri oluşturulacak ve sisteme yüklenecek * EBA'ya dijital içerik girilecek * Faaliyetler raporlanacak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Edebiyat Öğretmeni  Gökhan … | Motivasyonu arttırma  Çevreye duyarlılık sağlama  Etkili performans izleme  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *3. KURUMSAL KAPASİTE* | | *Amaç 3.* *Tüm paydaşların desteği ile; insan kaynaklarının yetkinliğini ve verimliliğini, fiziki kaynakların imkan ve yeterliliğini, bilgi kaynaklarının erişim ve etkinliğini, mali kaynakların yeterliliğini sürdürülebilir şekilde arttırmak.*  *STRATEJİK HEDEF 5: Atölye, laboratuvar ve diğer ortak alanlarda bulunan donanım ve makinelerin tamamına her yıl planlı bakım yapılacaktır.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 3.5,1 | PG.3.05.01 Gerçekleştirilen planlı bakım oranı (Planlı bakım yapılan makine sayısı/toplam makine sayısı)nı maksimum tutmak   * Her bir makine, teçhizat vb. için bakım planı oluşturulacak * Bakımlar için kaynaklar belirlenecek ve temin edilecek * Planlı bakım gerçekleştirilecek * Bakım kayıtları tutulacak * Bakım istatistikleri hazırlanarak sisteme yüklenecektir. | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Muhasebe Öğretmeni  Sedat İNCE | İşletmelerle işbirliği  Etkili iletişim gerçekleştirmek  Kurum Kültürünü kullanmak  Verimlilik arttırma  Tasarruf sağlama  Farkındalık geliştirme  Güvenlik kültürü oluşturma,  Çevreye duyarlılık sağlama  Veriye dayalı karar alma  Sürekli iyileştirme |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *4. E-GÜVENLİK EYLEM PLANI* | | *Amaç 4.* *E güvenlik eylem planlarından birinin amacı, kuruluşların dijital altyapılarını koruyarak, siber saldırılara karşı güvenlik önlemlerini güçlendirmek ve olası veri ihlallerini en aza indirmektir.*  *STRATEJİK HEDEF 1: Kuruluşun dijital altyapısındaki tüm sistem ve verilerin güvenliğini sağlamak için siber güvenlik önlemlerini artırmak ve olası tehditlere karşı sürekli izleme ve iyileştirme yaparak, veri ihlali risklerini %80 oranında azaltmak.* | | | | | |
| *İŞ NO* | **STRATEJİK HEDEF**  FAALİYET VE PROJELER | **BAŞLAMA TARİHİ** | **HEDEF BİTİŞ TARİHİ** | **KULLANILACAK KAYNAKLAR** | **TAHMİNİ MALİYET** | **SORUMLU KİŞİ / KİŞİLER** | **STRATEJİLER** |
| 4.1,1 | PG.4.01.01 Kuruluşun dijital altyapısındaki tüm sistem ve verilerin güvenliğini sağlamak için siber güvenlik önlemlerini artırmak   * Sistem ve Ağ Güvenliği Denetimi Yapmak * Eğitim ve Farkındalık Programları Düzenlemek * Yedekleme ve Kurtarma Planı Oluşturmak * Güvenlik Duvarı ve Antivirüs Yazılımlarını Güncellemek * Sistem Güncellemeleri ve Yamanmalarını Yönetmek * Sızma Testleri Yapmak | 10.09.2024 | 28.02.2025 | Ergin Ağaç Okul Aile Birliği ve Döner Sermaye , Genel Bütçe | Okul Bütçesi / 50 000 TL | Müdür Baş Yardımcısı /  Sınıflardan sorumlu müdür yardımcıları  Hale TAŞ ZENGİN | Okul internet yapısını güvenilir hale getirmek  Öğrencilerin özlük bilgilerini korumak  Öğretmenlerin özlük bilgilerini korumak  Personelin özlük bilgilerini korumak |